別紙様式第１号-１

#### 就農・経営継承計画兼取組状況報告

#### 事業実施後〇年目（〇月～〇月分）

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　殿

［申請者］

住　　　　所：

氏　　　　名（法人名）：

新規就農者確保緊急円滑化対策実施要綱（令和５年12月１日付け５経営第2016号農林水産事務次官依命通知）別記２第６の１の規定に基づき世代交代円滑化事業計画の承認を申請します。

１　就農状況

|  |  |
| --- | --- |
| 就農状況 | □既に農業経営を開始している  　□農業経営を開始していない  （現在の状態：　　　　　　　　　　　　　） |
| 経営開始  （予定）時期 | 令和　　年　　月  独立・自営就農（予定）時の年齢：〇歳 |
| 就農  （予定）地 |  |
| 就農形態 | □新たに農業経営を開始※１  □親（三親等以内の親族を含む。以下同じ。）の農業経営とは別に新たな部門を開始※２  □親の農業経営を継承※３  □全体、□一部  □法人の（共同）経営 |

※１　非農家出身者で独立・自営就農する者の場合

※２　農家出身者で親の農業経営を継承せずに独立・自営就農する者の場合

※３　農家出身者で親の農業経営を継承して独立・自営就農する者の場合

２　経営概要（※申請時に未就農の方は就農時の予定を記入）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 営農類型 |  | | | | |
| 経営面積  飼養頭羽数 | 作目：　　　　　a  作目：　　　　　a  合計：　　　a | | | | |
| 農業所得  （円） |  | | | | |
| 農業経営の  構成  （交付対象者本人・家族労働力） | 氏名 | 生年月日  （年齢） | 交付対象者との続柄  （法人経営にあっては役職） | 年間の農業従事日数 | 担当業務 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 従業員数 | 常時雇用者数 | | 人（うち女性　　人） | | |
| 臨時雇用者数 | | 人（うち女性　　人） | | |
| 法人化  の予定 | □既に法人化している（設立時期：　　年　　月）  □有り（時期：　　年　　月頃）  □無し  　（法人化しない理由：　　　　　　　　　　　　） | | | | |

３　就農・経営継承・経営発展に向けた取組方針

|  |
| --- |
|  |

４　共同申請

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 共同申請の有無 | □　有　　□　無 | |
| ※以下は共同申請「有」の場合のみ記載する。 | | |
| 共同申請者の情報 | 氏名  （団体名） |  |
| 住所 |  |
| 交付申請者との関係（続柄） |  |
| 経営移譲に向けた取組内容 | ※取組内容・スケジュール、経営資産の譲渡時期・譲渡額、法人化の時期等を具体的に記入する | |

※　申請者が未就農の場合は、必ず共同申請者を設定すること。

５　取組内容（事業内容）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経営資源の有効利用に向けた取組 | | | | | |
| 取組内容 | 経営資源の名称、修繕・移設・撤去等の取組の詳細を記載 | | | | |
| 取組の背景 | 当該経営資源の修繕・移設・撤去等を行う理由・必要性、具体的な支障の内容等を記載 | | | | |
| 取組実施者 |  | | | | |
| 事業費  （円） | 国費 | 都道府県費 | 市町村費 | 自己負担 | 合計 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 円滑な経営移譲に向けた取組 | | | | | |
| 取組内容 | 活用する専門家、相談事項、法人化に向けた取組事項等を記載 | | | | |
| 取組の背景 | 取組を行う理由・必要性、経営移譲に係る支障の内容等を記載 | | | | |
| 取組実施者 |  | | | | |
| 事業費  （円） | 国費 | 都道府県費 | 市町村費 | 自己負担 | 合計 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経営発展に向けた取組 | | | | | |
| 取組内容 | 機械等（能力、台数）、リース機械等（能力、台数）等 | | | | |
| 事業費  （円） | 国費 | 都道府県費 | 市町村費 | 自己負担 | 合計 |
|  |  |  |  |  |

６　地域計画への位置付け

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 地域計画の地区名 |  | |
| 地域計画の分類 | □将来像が明確化された地域計画  □目標集積率が現状集積率を上回っている地域計画 | |
| 位置付けの状況 | □ 位置付けられている  □位置付けられることが確実 | |
| 当該地域計画内での経営内容 | 現状 | 作目：　　　　　ａ  作目：　　　　　ａ |
| 10年後  （予定） | 作目：　　　　　ａ  作目：　　　　　ａ |

※交付対象者が複数の地域計画に位置付けられる場合は、行を追加し、全ての地域計画について記載すること。

７　成果目標

（１）農業経営改善計画の認定

認定予定年度：令和〇年度

|  |
| --- |
| （認定に向けた取組方針） |

（２）経営規模※１

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | ①現状※２  （令和〇年） | ②目標  （令和〇年） | ②／① | 備考※３ |
| 作付面積  飼養頭数 |  |  | ％ |  |
| 農業所得 |  |  | ％ |  |
| 販売額 |  |  | ％ |  |

　※１　作付面積、飼養頭数、農業所得、販売額のいずれかを選択

　※２　申請時に未就農の方は、経営開始時の予定値を記載する

　※３　第５のⅠの４の（２）のイについて、（ア）又は（イ）に該当する場合は記載

８　成果目標の達成状況、目標達成に向けた今後の課題と改善に向けた取組

（取組状況報告時に記載）

|  |
| --- |
| ※成果目標の達成状況、別紙様式第２号の別添１の収支計画の達成に向けた課題、改善策並びにその取組状況を具体的に記載する。 |

９　本事業により整備した経営資源の利用状況（取組状況報告時に記載）

|  |
| --- |
|  |

10．地域のサポート体制について（取組状況報告時に記載）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 専属担当者（経営・技術） | 専属担当者（営農資金） | 専属担当者（農地） |
| 氏名又は職名 |  |  |  |

相談実績又は今後相談したいことについて

|  |
| --- |
|  |

11　農業共済その他農業関係の保険への加入状況について（取組状況報告時に記載）

（どちらかにチェックする。）

|  |  |
| --- | --- |
|  | 加入している |
|  | 加入していない |

（「加入している」にチェックした場合は以下も記載する。）

|  |  |
| --- | --- |
| 加入している農業共済等の名称 |  |

添付書類（申請時）

別添１：収支計画＊１

別添２：履歴書

別添３：確約書＊２

別添４：経営を開始した時期を証明する書類＊１

別添５：農地及び主要な農業機械・施設の一覧、農地の権利設定の状況が確認できる書類及び農業機械・施設を自ら所有し、又は借りていることが確認できる書類＊１

別添６：身分を証明する書類（運転免許証、パスポート等の写し）

別添７：地域計画の写し

別添８：環境負荷低減のチェックシート＊１

＊１　申請時に未就農の場合は、経営開始後に提出する。

＊２　申請時に未就農の場合に限る。

添付書類（取組状況報告時）

　　別添１：作業日誌の写し

別添２：決算書及び確定申告時の青色申告決算書の写し

（７月の報告の際のみ添付する。）

別添３：環境負荷低減のチェックシート（原則、1月の報告の際のみ添付する。）

別添４：農地及び主要な農業機械・施設の一覧、農地の権利設定の状況が確認できる書類及び農業機械・施設を自ら所有し、又は借りていることが確認できる書類（経営移譲等により名義等の変更があった場合に限る。）

別添１

#### 収支計画

＊第５の１の（５）により経営の全部又は一部を継承する場合は「現状」の欄に継承する経営の直近（事業実施の前年又は前々年度）の実績を記載すること。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 事業実施 | | | | | |
| 現状  (令和 年)  （　年　月～　年　月） | １年(度)目  （　年　月～　年　月） | ２年(度)目  （　年　月～　年　月） | ３年(度)目  （　年　月～　年　月） | ４年(度)目  （　年　月～　年　月） | 目標  ５年(度)目  （　年　月～　年　月） |
| 農業収入 | ○○（作目） | 経営  規模 |  |  |  |  |  |  |
| 生産量 |  |  |  |  |  |  |
| 売上高  （円） |  |  |  |  |  |  |
|  | 経営  規模 |  |  |  |  |  |  |
| 生産量 |  |  |  |  |  |  |
| 売上高  （円） |  |  |  |  |  |  |
|  | 経営  規模 |  |  |  |  |  |  |
| 生産量 |  |  |  |  |  |  |
| 売上高  （円） |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |
| 経営開始資金（円） | | |  |  |  |  |  |  |
| 収入計（円） ①（資金を除く） | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 事業実施 | | | | | |
| 現状  (令和 年)  （　年　月～　年　月） | １年(度)目  （　年　月～　年　月） | ２年(度)目  （　年　月～　年　月） | ３年(度)目  （　年　月～　年　月） | ４年(度)目  （　年　月～　年　月） | 目標  ５年(度)目  （　年　月～　年　月） |
| 農業経営費（円） | 原材料費 | |  |  |  |  |  |  |
| 減価償却費 | |  |  |  |  |  |  |
| 出荷販売経費 | |  |  |  |  |  |  |
| 雇用労賃 | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| 支 出 計（円）② | | |  |  |  |  |  |  |
| 【参考】設備投資  （内容、金額） | | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | | | | |
| 所得計（円）①－② | | |  |  |  |  |  |  |

別添２

#### 履歴書

１　氏名等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (ふりがな) |  | | | | |
| 住　所 | 〒□□□－□□□□ | | | | |
| (ふりがな) |  | | | | |
| 連絡先 | 〒□□□－□□□□ | | | | |
| (ふりがな) |  | 生　年　月　日 |  | 性別 | 電話番号 |
| 氏名 |  | 昭和　年　月　日  平成　年　月　日 | 歳 | 1.男  2.女 |  |

２　家族構成

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　名 | 続柄 | 生年月日 | 住　所 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

３　学歴等

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 年 | 月 | 学歴・職歴(各別に記入) |  |  |  |
| 履  歴 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 年 | 月 | 免許・資格 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

別添３

#### 確約書

令和 年 月 日

殿

住所：

［申請者］

氏　　　　名：

（生年月日： 　年 　月 日：　　　歳）

私は、事業終了後に就農する予定であるため、新規就農者確保緊急円滑化対策実施要綱別記２の第５のⅠの７の（１）の規定に基づき、原則として、事業完了年度の翌年度までに経営を開始し、同要綱別記２の第５のⅠの１に規定された要件を満たすことを確約します。